

ATTESTATION DE PFMP :.....

Conformément à l'article D. 124-9 du code de l'éducation, une attestation de stage est délivrée par l'organisme d'accueil à tout élève.

Ce document doit être complété et signé le dernier jour du stage par un responsable autorisé de l'entreprise d'accueil.

Elle est remise au lycéen stagiaire, et également remise à l'établissement scolaire.

Elle est conservée dans l'entreprise et dans l'établissement.

L'entreprise (ou l'organisme d'accueil) :

Nom :	
Adresse :	
N° d'immatriculation de l'entreprise :	
Représenté(e) par (nom) :	Fonction :

Atteste que l'élève désigné ci-dessous :

Prénom:	Nom :
Classe :	
Date de naissance :	

Scolarisé dans l'établissement ci-après :

Nom : Lpo Simone Veil
Adresse : 21 rue Evariste Galois 19000 Brive La Gaillarde
06 16 20 72 95 - Bureau des Entreprises
bde-lpo-simone-veil@ac-limoges.fr
Représenté(e) par Madame Nathalie Vigne en qualité de cheffe d'établissement

A effectué une période de formation en milieu professionnel dans notre entreprise ou organisme :

du au
Nombre de jour(s) d'absence..... (Dates précises)
.....

Soit une durée effective totale de : (en nombre de jours)

Fait à, le

Signature et cachet de l'entreprise ou de l'organisme d'accueil